

БОБРОВИЦЬКА МІСЬКА РАДА

ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сесія сьомого скликання)

**Р І Ш Е Н Н Я**

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 року м.Бобровиця № П Р О Е К Т

Про  затвердження Положення про порядок

закупівлі послуг з виконання робіт із землеустрою,

оцінки земель та визначення виконавця земельних

торгів на конкурентних засадах

З метою забезпечення ефективного та раціонального використання земель комунальної власності на території Бобровицької міської ради, прозорого механізму визначення суб’єктів - виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель, визначення виконавця земельних торгів, ст. 12 та ч. 6 ст.136 Земельного кодексу України, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада вирішила:

1. Затвердити Положення про порядок закупівлі послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах згідно додатку 1.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього середовища.

Міський голова Т.М.Ковчежнюк

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Додаток 1

рішенням \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сесії Бобровицької міської ради

\_\_\_\_\_\_\_ скликання від “\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 року №\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок закупiвлi послуг з виконання робiт iз**

**землеустрою, оцiнки земель та визначення виконавця земельних торгiв**

**на конкурентних засадах**

**I. Загальнi положення**

1.1. Цей положення визначає процедуру конкурсного вiдбору виконавцiв робiт iз землеустрою, оцiнки земель та виконавця земельних торгiв на конкурентних засадах, що застосовується органiзатором земельних торгiв у процесi пiдготовки лотiв до продажу земельних дiлянок комунальної власностi або прав на них (оренди, суперфiцiю, емфiтевзису) на земельних торгах у разi, якщо законодавство про здiйснення державних закупiвель не застосовується, але фiнансування вiдповiдних послуг з виконання робiт iз землеустрою, та/або оцiнки земель, та/або проведення земельних торгiв здiйснюється за бюджетнi кошти.

1.2. У цьому Порядку термiни вживаються у такому значеннi:

**виконавцi робiт iз землеустрою, оцiнки земель, виконавцi земельних торгiв (далi - виконавцi)** - суб’єкти господарювання, що є виконавцями робіт із землеустрою, оцінки земель, земельних торгів згідно із законом, а саме:

**виконавець робіт із землеустрою** - юридичні особи, що володіють необхідним технічним і технологічним забезпеченням та у складі яких працює за основним місцем роботи не менше двох сертифікованих інженерів-землевпо-рядників, які є відповідальними за якість робіт із землеустрою; фізичні особи-підприємці, які володіють не обхідним технічним і техноло-гічним забезпеченням та є сертифікованими інженерами-землевпорядниками, відповідальними за якість робіт із землеустрою;

**виконавець робіт із нормативної грошової оцінки** **земель** - юридичні особи, які є розробниками документації із землеустрою відповідно до Закону України від 22.05.2003 №858-IV «Про землеустрій» зі змінами.

**виконавець земельних торгів**  – є суб'єкт господарювання, який уклав з організатором земельних торгів договір про їх проведення;

**вихiднi данi** - сукупнiсть даних (вiдомостей, документiв), якi надаються органiзатором земельних торгiв виконавцю для проведення послуг з виконання робiт iз землеустрою, оцiнки земель, для проведення земельних торгiв;

**конкурсна документацiя** - конкурсна пропозицiя та пiдтверднi документи, передбаченi умовами конкурсу, що подаються до конкурсної комiсiї;

**конкурсна пропозицiя** - пропозицiя учасника конкурсу щодо вартостi та строку виконання послуг з виконання робiт iз землеустрою, та/або оцiнки земель, та/або проведення земельних торгiв;

**пiдтверднi документи** - документи, якi визначають правовий статус претендента, пiдтверджують його право на виконання послуг з виконання робiт iз землеустрою, та/або оцiнки земель, та/або проведення земельних торгiв, а також документи, що пiдтверджують вiдповiднiсть конкурсної пропозицiї умовам конкурсу;

**претендент** - суб’єкт господарювання, який подав до конкурсної комiсiї необхiдну документацiю, передбачену умовами конкурсу;

**умови конкурсу** - обов’язковий для претендентiв перелiк вимог, якi необхiдно виконати для участi у конкурсi;

**учасник конкурсу** - претендент, пiдтверднi документи якого вiдповiдають умовам конкурсу i якого допущено до участi в конкурсi.

1.3. Конкурсний вiдбiр виконавцiв здiйснюється **конкурсною комiсiєю** (далi - комiсiя), утвореною органiзатором земельних торгiв.

Комiсiя утворюється у складi десяти осiб, з числа яких призначаються голова комiсiї та секретар.

До складу комiсiї входять представники органiзатора земельних торгiв та представник територiального органу центрального органу виконавчої влади з питань земельних ресурсiв (за згодою).

1.4. Основними завданнями та функцiями комiсiї є:

визначення умов проведення конкурсу;

визначення строку проведення конкурсу;

опублiкування iнформацiї про проведення конкурсу;

розгляд поданих претендентом пiдтвердних документiв з метою з’ясування їх вiдповiдностi вимогам пункту 2.3 роздiлу II цього Порядку, повноти та своєчасностi подання;

визначення учасникiв конкурсу;

розгляд конкурсних пропозицiй;

визначення переможцiв конкурсу;

визнання конкурсу таким, що не вiдбувся;

складання протоколiв про результати проведення конкурсу, пiдготовка та подання їх на затвердження органiзатору земельних торгiв.

1.5. Очолює комiсiю голова.

Голова комiсiї у межах наданих повноважень:

скликає засiдання комiсiї;

головує на засiданнях комiсiї;

органiзовує пiдготовку до розгляду матерiалiв, передбачених цим Порядком;

у разi порушення вимог цього Порядку в частинi вiдповiдностi, повноти та своєчасностi подання конкурсної документацiї письмово повiдомляє претендента про недопущення його до участi в конкурсi iз зазначенням обґрунтованих пiдстав вiдмови;

у разi необхiдностi залучає до роботи комiсiї експертiв та консультантiв.

1.6. Секретар комiсiї:

готує матерiали для розгляду на засiданнi комiсiї;

забезпечує виконання доручень голови комiсiї;

оформляє протоколи засiдань комiсiї.

1.7. На перiод вiдсутностi голови та/або секретаря комiсiї (через хворобу, у разi вiдпустки тощо) їх повноваження покладаються рiшенням органiзатора земельних торгiв на одного з членiв комiсiї. На перiод довготривалої вiдсутностi iнших членiв комiсiї (через хворобу, у разi вiдпустки тощо) за рiшенням органiзатора земельних торгiв вiдбувається замiна тимчасово вiдсутнiх членiв комiсiї.

**I. Пiдготовка до проведення конкурсу**

2.1. Iнформацiя про проведення конкурсу з вiдбору виконавцiв готується комiсiєю i повинна мiстити:

мету проведення робiт;

данi про земельнi дiлянки:

мiсце розташування;

орiєнтовний розмiр;

цiльове призначення;

умови конкурсу;

перелiк пiдтвердних документiв, якi подаються на конкурс з вiдбору виконавцiв;

строк подання конкурсної документацiї;

поштову адресу, за якою подаються документи;

iнформацiю про проведення конкурсу:

дату, час i мiсце проведення конкурсу;

вiдомостi про мiсцезнаходження комiсiї, контактнi телефони.

2.2. Iнформацiя про проведення конкурсу не пiзнiше нiж за 30 днiв до останнього дня прийняття конкурсної документацiї розмiщується органiзатором на офiцiйному веб-сайтi органiзатора земельних торгiв, а також (за бажанням органiзатора земельних торгiв) публiкується у друкованих засобах масової iнформацiї загальнодержавної, регiональної та мiсцевої сфери розповсюдження.

2.3. Конкурсна документацiя подається в запечатаному конвертi, на якому, крiм поштових реквiзитiв, робиться вiдмiтка "На конкурс з вiдбору виконавцiв послуг з виконання робiт iз землеустрою" або "На конкурс з вiдбору виконавцiв послуг з виконання робiт з оцiнки земель" або "На конкурс з вiдбору виконавцiв послуг з виконання земельних торгiв” iз зазначенням об’єкта та дати проведення конкурсу.

У конвертi мають мiститися пiдтверднi документи з їх описом та окремий запечатаний конверт з конкурсною пропозицiєю.

До пiдтвердних документiв належать:

заява про участь у конкурсi з вiдбору виконавцiв послуг з виконання робiт iз землеустрою, та/або оцiнки земель, та/або проведення земельних торгiв за формою згiдно з додатком 1.1 до цього Порядку;

копiя документа, що засвiдчує реєстрацiю фiзичних осiб у Державному реєстрi фiзичних осiб - платникiв податкiв, або копiя сторiнок паспорта для осiб, якi через свої релiгiйнi переконання вiдмовляються вiд прийняття реєстрацiйного номера облiкової картки платника податкiв та повiдомили про це вiдповiдний орган державної податкової служби i мають вiдмiтку у паспортi (для претендента - фiзичної особи - пiдприємця);

згода на обробку персональних даних (додаток 1.2) (для претендента - фiзичної особи - пiдприємця);

копiї установчих документiв претендента та довiдки про присвоєння йому iдентифiкацiйного коду згiдно з ЄДРПОУ (для претендента - юридичної особи);

копiї кваліфікаційних документів розробників документації із землеустрою претендента, яких буде залучено до виготовлення документації із землеустрою та її пiдписання (для претендента на виконання послуг з виконання робiт із землеустрою);

копiї квалiфiкацiйних документiв оцiнювачiв претендента, яких буде залучено до виготовлення документації з нормативної грошової оцінки земель та її підписання (для претендента на виконання послуг з виконання робiт з оцiнки земель);

копiї квалiфiкацiйних документiв лiцитаторiв претендента, яких буде залучено до проведення земельних торгiв та пiдписання протоколу земельних торгiв (для претендента на проведення земельних торгiв) (за наявностi);

iнформацiя про проданi лоти: кiлькiсть, стартова цiна, цiна їх продажу порiвняно зi стартовою цiною (для претендента на проведення земельних торгiв);

проект завдання на виконання послуг з виконання робiт (для претендента на виконання послуг з виконання робiт iз землеустрою або оцiнки земель), у якому, зокрема, має бути зазначено вид документацiї iз землеустрою або з оцiнки земель, яку пропонує розробити претендент, перелiк вихiдних даних, якi має надати органiзатор земельних торгiв, та перелiк документiв i матерiалiв, якi будуть представленi за результатами виконаних робiт.

Конкурсна пропозицiя претендентiв подається в запечатаному конвертi i має мiстити пропозицiю про вартiсть виконання робiт з урахуванням податку на додану вартiсть, калькуляцiї витрат, пов’язаних з виконанням робiт, а також строк виконання робiт (у календарних днях), якщо вiн не визначений в iнформацiї про проведення конкурсу.

Приймання заяв припиняється за п’ять робочих днiв до дати проведення конкурсу.

Конверти претендентiв з конкурсною пропозицiєю розпечатуються на засiданнi комiсiї.

2.4. У разi неповноти, невiдповiдностi наданих пiдтвердних документiв вимогам пункту 2.3 цього роздiлу або несвоєчасностi їх подання претендент до участi у конкурсi не допускається, про що його письмово повiдомляє голова комiсiї iз зазначенням пiдстав вiдмови.

**III. Порядок проведення конкурсу**

3.1. Засiдання комiсiї проводиться у разi присутностi не менше двох третин її кiлькiсного складу, а конкурс - за наявностi не менше двох учасникiв конкурсу.

3.2. Пiд час обрання переможця iз числа учасникiв конкурсу з вiдбору виконавцiв торгiв враховується загальна оцiнка балiв конкурсної пропозицiї кожного з учасникiв за такими критерiями:

кiлькiсть проданих лотiв, цiна їх продажу порiвняно зi стартовою цiною:

3 бали - найбiльша пропозицiя;

2 бали - друга за найбiльшою пропозицiя;

1 бал - iншi пропозицiї.

3.3. При обраннi переможця iз числа учасникiв конкурсу з вiдбору виконавцiв послуг з виконання робiт iз землеустрою та оцiнки земель враховується загальна оцiнка балiв конкурсної пропозицiї кожного з учасникiв за такими критерiями:

запропонована учасником конкурсу вартiсть послуг (робiт):

15 балiв - найменша пропозицiя;

12 балiв - друга за найменшою пропозицiя;

8 балiв - третя за найменшою пропозицiя;

7 балiв - iншi пропозицiї;

запропонований учасником конкурсу строк виконання послуг (робiт):

5 балiв - найменша пропозицiя;

4 бали - друга за найменшою пропозицiя;

3 бали - iншi пропозицiї;

кiлькiсть проектiв землеустрою щодо вiдведення земельних дiлянок, що розробленi за попереднi 24 мiсяцi учасником конкурсу (для претендента на проведення послуг з виконання робiт iз землеустрою):

3 бали - найбiльша пропозицiя;

2 бали - друга за найбiльшою пропозицiя;

1 бал - iншi пропозицiї;

кiлькiсть технічних документацій з нормативної грошової оцiнки земельних дiлянок, що складенi за попереднi 24 мiсяцi учасником конкурсу (у разi обрання виконавця послуг з виконання робiт з оцiнки земель):

3 бали - найбiльша пропозицiя;

2 бали - друга за найбiльшою пропозицiя;

1 бал - iншi пропозицiї.

3.4. Рiшення комiсiї про обрання переможця приймається шляхом визначення учасника, пропозицiя якого набрала найбiльшу кiлькiсть балiв.

Секретар комiсiї на засiданнi комiсiї заповнює вiдомiсть пiдсумкiв оцiнки конкурсних пропозицiй щодо вiдбору виконавцiв згiдно з додатком 1.3 до цього Порядку.

3.5. Результати конкурсу оформляються протоколом. Вiдомiсть пiдсумкiв оцiнки конкурсних пропозицiй щодо вiдбору виконавцiв додається до протоколу. Протокол пiдписують голова комiсiї, секретар та усi присутнi на засiданнi члени комiсiї.

3.6. За наявностi одного учасника конкурсу з вiдбору виконавцiв комiсiя приймає рiшення щодо проведення повторного конкурсу. Якщо на участь у повторному конкурсi надiйде заява тiльки вiд претендента, який подавав свою конкурсну пропозицiю на попередньому конкурсi, комiсiя приймає рiшення про укладення з ним договору на виконання послуг з виконання робiт iз землеустрою, та/або оцiнки земель, або на проведення земельних торгiв за умови дотримання вимог пункту 2.3 роздiлу II цього Порядку.

При цьому претендент не може внести нову пропозицiю та зобов’язаний пiдтвердити чиннiсть попередньої пропозицiї.

3.7. Якщо не надiйшло жодної заяви на участь у конкурсi або жодна iз заяв, що надiйшли на участь у конкурсi, не вiдповiдає його умовам, конкурс вважається таким, що не вiдбувся. У цьому випадку голова комiсiї приймає рiшення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

3.8. У триденний строк пiсля затвердження протоколу комiсiя письмово iнформує органiзатора земельних торгiв, переможця конкурсу та iнших учасникiв про результати конкурсу.

3.9. Iнформацiя про результати конкурсу не пiзнiше нiж протягом 20 днiв пiсля затвердження результатiв конкурсу розмiщується органiзатором на офiцiйному веб-сайтi органiзатора земельних торгiв, а також (за бажанням органiзатора земельних торгiв) публiкується у друкованих засобах масової iнформацiї загальнодержавної, регiональної та мiсцевої сфери розповсюдження.

3.10. За результатами конкурсу органiзатор земельних торгiв не пiзнiше нiж протягом 20 днiв пiсля затвердження результатiв конкурсу укладає з переможцем конкурсу договiр на виконання послуг з виконання робiт iз землеустрою, оцiнки земель або на проведення земельних торгiв.

Секретар ради Л.І.Гринь

|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток 1.1  до Положення про про порядок закупівлі послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах |

До конкурсної комісії

м.Бобровиця вул.Лупицька,4

(місцезнаходження комісії)

**ЗАЯВА**

**про участь у конкурсі з відбору виконавців послуг з виконання**

**робіт із землеустрою, оцінки земель, виконавця земельних торгів**

(непотрібне закреслити)

|  |
| --- |
| Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я та  по батькові фізичної особи - підприємця)  Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище, ім'я та по батькові, посада)  Ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Місцезнаходження\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел./факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Прошу допустити до участі в конкурсі щодо відбору виконавця:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель, виконавця земельних торгів)  “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата заповнення заяви) (підпис керівника юридичної особи/  фізичної особи - підприємця)  М.П. |

Додаток 1.2  
До Положення про порядок закупiвлi послуг з виконання робiт iз землеустрою, оцiнки земель та визначення виконавця земельних торгiв на конкурентних засадах

|  |  |
| --- | --- |
|  | До конкурсної комiсiї  м.Бобровиця вул.Лупицька,4  (мiсцезнаходження комiсiї) |

**Згода   
на обробку персональних даних**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(прiзвище, iм'я, по батьковi)

даю згоду конкурснiй комiсiї на обробку даних про себе, документiв, передбачених пунктом 2.3 роздiлу II Порядку закупiвлi послуг з виконання робiт iз землеустрою, оцiнки земель та визначення виконавця земельних торгiв на конкурентних засадах.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пiдпис) |

Додаток 1.3  
 до Положення про порядок закупiвлi послуг з

виконання робiт iз землеустрою, оцiнки земель

та визначення виконавця земельних торгiв на

конкурентних засадах

|  |  |
| --- | --- |
| Конкурсна комiсiя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**Вiдомiсть   
пiдсумкiв оцiнки конкурсних  
пропозицiй щодо вiдбору виконавця:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(послуг з виконання робiт iз землеустрою,   
оцiнки земель, виконавця земельних торгiв)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N з/п | Учасник конкурсу | Кiлькiсть набраних балiв |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Голова комiсiї | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пiдпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (iнiцiали, прiзвище) |
| Секретар комiсiї | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (пiдпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (iнiцiали, прiзвище) |

**Аналіз**

**регуляторного впливу проекту рішення міської ради**

„Про затвердження Положення про порядок конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах ”

**1.Проблеми.**

З метою оперативного вирішення питання щодо продажу земельних ділянок комунальної власності або прав на них (оренди, суперфіцію, емфітевзису) на земельних торгах, що впливає на забезпечення та стимулювання ефективності використання земельного фонду, активізації підприємницької діяльності та наповнення міського бюджету, для удосконалення процедури визначення виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та виконавців земельних торгів на конкурентних засадах, на місцевому рівні необхідно визначити порядок проведення конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах, який би максимально задовольнив усі сторони.

Даний Порядок розроблено відповідно до ст. 140, 146 Конституції України,

ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12, 136 Земельного кодексу України, Закону України від 22.05.2003 №858-IV «Про землеустрій» зі змінами, Закон «Про оцінку земель».

**2.Цілі регулювання.**

Метою прийняття проекту рішення „Про затвердження Положення про порядок конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах” є захист законних інтересів територіальної громади та суб’єктів господарювання, підвищення ефективності управління землями міста, забезпечення прозорості проведення процедур відведення земельних ділянок.

**3. Механізм та заходи, які забезпечують розв’язання проблеми шляхом прийняття запропонованого регуляторного акту.**

За допомогою зазначеного регуляторного акта врегулюється питання конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, визначення суб’єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель та виконавців земельних торгів на конкурентних засадах відповідно до конкурсних вимог.

Механізм, що застосовується в регуляторному акті, дозволить визначити суб’єкта, який забезпечить якісне надання послуг в найкоротші терміни.

**4. Визначення та оцінка прийнятих альтернативних способів досягнення визначених цілей.**

На даний час питання щодо незалежного конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, суб’єктів оціночної діяльності у сфері оцінки та виконавців земельних торгів на конкурентних засадах на місцевому рівні не врегульоване. Даний регуляторний акт дасть можливість розв’язати існуючу проблему.

**5. Аналіз доцільності прийняття проекту рішення**

У разі прийняття запропонованого регуляторного акта можливість досягнення цілей регулювання є повною. Вплив зовнішніх факторів виключений, за винятком випадку зміни законодавства України у сфері регулювання цього питання.

На думку розробників проекту ефективність досягнення цілей регулювання висока. Цей регуляторний акт мотивує суб’єктів господарювання виконувати встановлені вимоги запропонованого рішення. Суб’єкти господарювання, що підпадають під дію норм запропонованого рішення, не мають перешкод для їх виконання.

Таблиця вигод і витрат

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сфери впливу | Вигоди | Витрати |
| Органи місцевого самоврядування | Удосконалення норма-тивної бази з питань відбору виконавців робіт із землеустрою, суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцін-ки земель та виконавців земельних торгів на конкурентних засадах | Часові витрати на роз-робку регуляторного акта |
| Суб'єкти господарювання | Отримання в тимчасове користування або у власність земельної ділянки | Проведення земельних торгів |
| Населення міста | Додаткові надходження до міського бюджету, можливість реалізації програм соціально-економічного розвитку | Відсутні |

**6.Обґрунтування строку чинності регуляторного акта**

Строк дії зазначеного регуляторного акта необмежений.

Даний регуляторний акт може бути переглянуто на підставі аналізу звіту про відстеження результативності цього регуляторного акту, а також внаслідок змін у чинному законодавстві.

**7.Показники результативності регуляторного акта**

1. Кількість проведених конкурсів.

2. Сума коштів, що надійшла до міського бюджету від продажу земельних длянок або прав на них (оренди, суперфіцію, емфітевзису).

Строки проведення відстеження – до набрання актом чинності (протягом одного місяця від дня публікації).

Зауваження та пропозиції направляти в письмовому вигляді до відділу земель-них відносин та екології Бобровицької міської ради за адресою: м. Бобровиця, вул. Лупицька,4.

Секретар ради Л.І.Гринь